

Articulate Rise + AI Assistant

Produire une formation en ligne plus rapidement et plus intelligemment

Objectifs de la formation

À la fin de cette formation, vous serez capable de :

- = naviguer efficacement dans l'interface de Rise,
- = structurer un cours en ligne ou une micro-formation,
- = exploiter l'AI Assistant pour accélérer la conception pédagogique,
- = choisir les blocs Rise adaptés aux objectifs d'apprentissage,
- = concevoir une expérience d'apprentissage claire et cohérente,
- = produire des questionnaires et rétroactions efficaces,
- = intégrer de l'audio généré par IA,
- = appliquer des principes d'accessibilité numérique,
- = publier un cours compatible avec votre LMS.

AI Assistant comme prérequis

- = Cette formation est adaptée pour les personnes possédant le module d'intelligence artificielle dans Articulate Rise.

Approche pédagogique

La formation s'appuie sur :

- = la production d'un vrai projet de formation,
- = des démonstrations guidées,
- = des expérimentations dans Rise,
- = des discussions sur les bonnes pratiques pédagogiques.

Formatrice

Demander une soumission

Parler à un conseiller

Durée

18 heures
6 séances de 3 heures

Classe virtuelle

Teams ou Zoom

Cours privé de groupe ou individuel

Toutes nos formations sont offertes exclusivement en privé.

Les groupes sont composés d'employés d'une même entreprise.

Participation et engagement

Formation 100 % adaptée au contexte de classe virtuelle.

Exercices conçus pour stimuler la motivation, la participation et la pratique concrète.

Module 1

S'approprier l'interface de Rise

- = Explorer l'interface générale.
- = Naviguer dans les menus principaux.
- = Comprendre la logique des cours et des leçons.
- = Créer votre premier cours avec Rise.
- = Ajouter quelques leçons.
- = Insérer et gérer des blocs d'activités.
- = Comprendre la logique interne.
- = Explorer les catégories de blocs disponibles.
- = **Exercice pratique** : créer la structure initiale de votre premier cours.

Module 2

Planifier le modèle visuel

- = Paramétrer les propriétés d'un cours.
- = Gérer l'esthétisme du modèle.
- = Expérimenter plusieurs recettes visuelles.

Module 3

Travailler avec l'AI Assistant dans un cours Rise

- = Comprendre l'art du prompt pour bien discuter avec l'AI Assistant de Rise.
- = Générer la structure complète d'une formation en ligne.
- = Effectuer des modifications automatiques.
- = Générer vos idées plutôt que de tout produire manuellement.

Module 4

Travailler avec tous les blocs disponibles

- = Voir des exemples de bonnes et de mauvaises pratiques.
- = Expérimenter avec tous les blocs.
- = Ajouter de l'interactivité à vos contenus de formation en ligne.
- = Aller plus loin avec les possibilités de l'AI Assistant dans la gestion de vos blocs d'activités d'apprentissage.
- = Réfléchir aux bonnes pratiques pour chaque type de blocs.
- = Se projeter dans votre réalité et discuter des meilleures utilisations pour votre contexte.

[Demander une soumission](#)[Parler à un conseiller](#)

Méthodes d'évaluation

Approche par compétence.

Exercices issus de la vraie vie.

Votre formatrice vous accompagne à chaque étape et s'assure de votre compréhension.

De plus, vos exercices seront corrigés attentivement.

Des exercices supplémentaires pourraient être envisagés lorsque la formatrice considère que les objectifs d'apprentissage ne sont pas atteints.

Module 5

Gérer la mise en page

- = Utiliser les options de colonnes et d'espacement pour structurer le contenu.
- = Personnaliser l'apparence des leçons avec les paramètres de mise en page disponibles.
- = Aligner les éléments visuels pour un rendu professionnel et cohérent.
- = Tirer parti de l'AI Assistant pour suggérer et réorganiser la structure visuelle d'une leçon.

Module 6

Ajouter des questionnaires

- = Connaître les deux types de questionnaires : autoportant et bloc.
- = Produire des questions.
- = Ajouter des médias à vos questions.
- = Générer de l'audio d'accompagnement avec l'AI Assistant.
- = Rédiger des rétroactions.

Module 7

Produire des scénarios plus complexes

- = Explorer les différentes façons d'utiliser Rise pour vos scénarios à embranchements plus élaborés.
- = Aller plus loin avec les blocs avec un peu d'imagination.

Module 8

Produire des fichiers audio

- = Utiliser l'IA pour générer les voix, conversations, mises en situation, narrations, etc.
- = Gérer le ton, le rythme et le niveau de langue.

Module 9

Rendre un cours Rise accessible

- = Comprendre les normes d'accessibilité (WCAG) appliquées aux formations en ligne.
- = Vérifier et ajouter les textes alternatifs aux images et médias.
- = Valider le contraste des couleurs et la lisibilité du contenu.
- = S'assurer de la navigation au clavier et de la compatibilité avec les lecteurs d'écran.
- = Utiliser l'AI Assistant pour améliorer l'accessibilité et la clarté du texte.

[Demander une soumission](#)[Parler à un conseiller](#)

Module 10

Aller plus loin avec l'UX et le LXD pour Rise

- = Appliquer les normes d'expérience utilisateur (UX = User Experience) à votre de formation Rise.
- = Réfléchir aux bonnes pratiques de design d'expérience d'apprentissage (LXD = Learning Experience Design).
- = Utiliser l'AI Assistant pour créer des formations UX et LXD en fonction des meilleures pratiques de l'industrie.

Module 11

Partager pour révision

- = Utiliser la fonction de partage de Rise pour envoyer le cours à des réviseurs.
- = Inviter des collaborateurs internes ou externes sans leur donner accès à l'édition.
- = Consulter et intégrer les commentaires reçus.
- = Gérer les cycles de révision jusqu'à l'approbation finale.

Module 12

Publier un cours en ligne

- = Comprendre les paramètres de publication.
- = Discuter de votre contexte pour choisir les bonnes options.
- = Comprendre SCORM et xAPI.
- = Cocher les bonnes cases pour être en mesure de récupérer les données dans votre système de gestion des apprentissages (LMS).

Module 13

Dupliquer un cours Rise existant pour créer une deuxième formation en ligne

- = Dupliquer un cours existant en quelques clics depuis le tableau de bord Rise.
- = Adapter le contenu dupliqué à un nouveau contexte ou à un public cible différent.
- = Modifier le modèle visuel pour différencier les deux formations.
- = Utiliser l'AI Assistant pour reformuler ou réorienter rapidement le contenu selon le nouveau besoin.

[Demander une soumission](#)

[Parler à un conseiller](#)

Profitez de nombreux **AVANTAGES**

Parce que la formation virtuelle, ça ne s'improvise pas !

Cours pratiques

- = Formation axée sur la pratique.
- = Beaucoup de rétroaction pour favoriser la compréhension.
- = Discussions en direct.
- = Rétroaction à chaque exercice.

Horaire de formation

- = Séances de 3 ou 6 heures.
- = Séances de formation réparties sur plusieurs semaines.
- = Possibilité de pratiquer entre les séances de formation.

Exercices concrets

- = Exercices concrets issus de la vraie vie.
- = Exercices collaboratifs stimulants.
- = Vous pouvez même nous faire parvenir vos questions et vos exemples pour adapter la formation à votre contexte.

Matériel de formation élaboré par Alias Formation

- = Quelques jours avant le début de la formation, des notes de cours interactives sont remises à l'ensemble des personnes inscrites.
- = Contenu conçu et adapté à 100 % par Alias Formation.

Formatrice d'expérience

- = Julie Coutu cumule plus de 20 000 heures de formation virtuelle depuis 2007.
- = Formatrice depuis 2005, elle a conçu, animé et bonifié en continu plus de 2 000 cours et parcours de formation.

Ambiance et participation

- = Les stratégies d'enseignement ont été élaborées en fonction de favoriser la motivation, l'engagement et la participation.
- = Aussi, une ambiance conviviale est installée rapidement pour que les personnes se sentent à l'aise d'interagir et poser leurs questions.

Alias Formation inc. est un organisme formateur agréé par la Commission des partenaires du marché du travail aux fins de l'application de la Loi sur le développement et la reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre.

Pour aller plus loin

AUTRES FORMATIONS

Découvrez d'autres formations personnalisées et des sections de notre site pour développer vos compétences.

[Demander une soumission](#)

Formations personnalisées pour Articulate et la conception pédagogique

Articulate 360

Interactivité + Scénarisation + Engagement

Formation conçue pour
Industriel Alliance



Articulate 360 + Intelligence artificielle

Créer + Accélérer + Personnaliser

Formation conçue pour
Desjardins



Articulate 360

Niveau expert + Sur mesure

Formation conçue pour
Sûreté du Québec



Design pédagogique avancé

Conception pédagogique + Andragogie

Formation conçue pour
Services Publics et Approvisionnement Canada



Créer des formations à fort impact

Articulate 360 + Rise + Storyline

Formation conçue pour
SAAQ



Transfert des connaissances grâce à l'IA

Diagnostiquer + Renforcer + Évaluer

Formation conçue pour
INSPQ



Sections de notre site pour développer vos compétences

Communication écrite

Interne + Externe + Formation

Intelligence artificielle

Parcours d'intégration + Designers + Rédaction
Gestionnaires + Formations en ligne + Communication

Communiquer avec impact à l'oral

Animer + Former + Argumenter

Concepteurs pédagogiques

Créer de l'impact + Stimuler le transfert

Formation des formateurs en virtuel

Teams + Animation + Gestion de classe



Communication graphique

Adobe + Figma + Canva + Articulate



Parlez à un conseiller

Communiquez avec nous maintenant !

Planifiez un rendez-vous

avec un conseiller
en remplissant le
formulaire en ligne.

[Planifier un rendez-vous](#)

Prenez le temps de nous expliquer vos
besoins et obtenez une soumission
sur mesure rapidement.

Dites-nous quel est le
meilleur moment pour qu'un
conseiller vous rappelle.

Heures d'ouverture du Service à la clientèle

Vous pouvez nous téléphoner pour
parler rapidement à un conseiller.

Lundi au jeudi
9 h à 16 h

Québec
418 204-5172

Montréal
438 410-5172

Sans frais partout au Canada
1 877 402-5172

Alias Formation inc. est un organisme formateur agréé par la Commission des partenaires du marché du travail
aux fins de l'application de la Loi sur le développement et la reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre.