### Formation des concepteurs

# L'art d'argumenter pour faire valoir vos idées au sein de votre équipe de production

L'objectif général de cette formation consiste à vous offrir un cadre solide pour anticiper les objections et prévenir les argumentations improductives au sein de votre équipe.

### Objectifs spécifiques

- Développer de la confiance et des réflexes d'argumentation.
- = Argumenter sans créer de situations délicates.
- = Se faire bien comprendre.
- = Argumenter à l'écrit et à l'oral.
- = Considérer les différents contextes hiérarchiques.
- = Répondre aux insatisfactions sans envenimer la situation.

### Module 1 S'appuyer sur un cadre solide.

- = Comprendre ce qui rend un argument difficile à réfuter.
- = Structurer un argument en 4 étapes simples.
- = Attirer l'attention sur les aspects qui vous semblent les plus pertinents.
- = Réduire les commentaires basés sur le goût personnel.
- Rendre le processus plus productif.

#### Module 2

#### Structurer un argument par courriel.

- Présenter des arguments écrits.
- = Choisir un angle de rhétorique.
- = Respecter le principe de la pyramide inversée.

### Durée

6 heures 2 séances de 3 heures

#### Classe virtuelle

Teams ou Zoom.

### Cours privé de groupe ou individuel

Toutes nos formations sont offertes exclusivement en privé. Les groupes sont composés d'employés d'une même entreprise.

### Participation et engagement

Formation 100 % adaptée au contexte de classe virtuelle.

Exercices conçus pour stimuler la motivation, la participation et la pratique concrète.

Québec : 418 204-5172 Montréal : 438 410-5172 Sans frais : 1 877 402-5172

### Module 3

### Structurer un argument à l'oral.

- = Établir une ambiance positive, même si la situation est délicate.
- = Utiliser les techniques appropriées pour avoir plus de tact.
- = Réfléchir aux 2 approches de persuasion.
- = Utiliser les 8 techniques de contre-argumentation.

### Module 4

### Argumenter dans un contexte hiérarchique.

- = Identifier un profil d'autorité.
- = Argumenter en tenant compte d'un profil d'autorité.
- = Prévenir les objections.
- = Anticiper les problèmes de communication.

### Module 5

### Répondre aux insatisfactions sans envenimer la situation.

- Proposer des solutions en démontrant votre expertise.
- = Profiter de 10 conseils pour bien vous orienter.
- = Prévenir les objectifs à répétition.
- = S'inspirer d'une liste de tournures permettant de limiter les objections.

Québec : 418 204-5172 Montréal : 438 410-5172 Sans frais : 1877 402-5172

### Profitez de nombreux

## **AVANTAGES**

Parce que la formation virtuelle, ça ne s'improvise pas!

### **Cours pratiques**

- Formation axée sur la pratique.
- Beaucoup de rétroaction pour favoriser la compréhension.
- = Discussions en direct.
- = Rétroaction à chaque exercice.

### Horaire de formation

- = Séances de 3 ou 6 heures.
- Séances de formation réparties sur plusieurs semaines.
- Possibilité de pratiquer entre les séances de formation.

### **Exercices concrets**

- Exercices concrets issus de la vraie vie.
- = Exercices collaboratifs stimulants.
- Vous pouvez même nous faire parvenir vos questions et vos exemples pour adapter la formation à votre contexte.

### Matériel de formation élaboré par Alias Formation

- Quelques jours avant la première séance de formation, un manuel est envoyé à chaque personne inscrite au format PDF.
- Manuel 100 % conçu et adapté par Alias Formation.

### Formatrice d'expérience

- Julie Coutu détient plus de 15 000 heures de formation virtuelle depuis 2007.
- = Formatrice depuis 2005.
- Formatrice hautement expérimentée dans un contexte de formation virtuelle.

### Ambiance et participation

- Les stratégies d'enseignement ont été élaborées en fonction de favoriser la motivation, l'engagement et la participation.
- Aussi, une ambiance conviviale est installée rapidement pour que les personnes se sentent à l'aise d'interagir et poser leurs questions.

Alias Formation inc. est un organisme formateur agréé par la Commission des partenaires du marché du travail aux fins de l'application de la Loi sur le développement et la reconnaissance des compétences de la main-d'oeuvre.

Québec : 418 204-5172 Montréal : 438 410-5172 Sans frais : 1877 402-5172

### Sur le même thème

## **AUTRES FORMATIONS**

Voici quelques autres formations que vous pourriez jumeler avec celle-ci.

### Articulate 360

- = Articulate 360
- = Articulate + Intelligence artificielle
- = Storyline Notions de base
- = Storyline Niveau intermédiaire
- = Storyline Devenir un expert
- = Articulate Storyline + Pédagogie
- = mLearning + Articulate Storyline
- Scénariser avec PowerPoint pour Articulate Storyline
- Animations avancées de type « motion design »
- = Tous les cours Articulate

### Formation des concepteurs

- Formation des formateurs à distance en mode asynchrone
- Conception de formations en mode asynchrone - Niveau expert
- Andragogie pour vos formations en ligne
- Réduire le stress lors de la présentation de vos projets
- = Pédagogie et formation à distance
- Transformez un programme de formation à distance en succès!
- = E-learning + Ergonomie + Design d'interfaces
- Tous les cours Formation des concepteurs

### Formation des formateurs

- = Formation des formateurs en classe virtuelle
- = Classe virtuelle : techniques d'animation
- = Classe virtuelle : enseignement avec Microsoft Teams
- TEAMS Techniques d'animation pour stimuler la participation
- Tous les cours Formation des formateurs

## Communication pour vos formations

- Rédaction et andragogie pour vos formations
- Rédaction et neurodivergences pour vos contenus de formation
- Rédiger pour vos formations Rise ou Storyline
- Tous les cours Communication pour vos formations

Québec : 418 204-5172 Montréal : 438 410-5172 Sans frais : 1 877 402-5172

## Parlez à un conseiller

Communiquez avec nous maintenant!

Planifiez un

### rendez-vous

avec un conseiller en remplissant le formulaire en ligne.

Prenez le temps de nous expliquer vos besoins et obtenez une soumission sur mesure rapidement.

> Dites-nous quel est le meilleur moment pour qu'un conseiller vous rappelle.

Heures d'ouverture du

### Service à la clientèle

Vous pouvez nous téléphoner pour parler rapidement à un conseiller.

Lundi au jeudi 9 h à 16 h

> Vendredi 9 h à 12 h

Québec

418 204-5172

Montréal

438 410-5172

Sans frais partout au Canada

1877 402-5172

Alias Formation inc. est un organisme formateur agréé par la Commission des partenaires du marché du travail aux fins de l'application de la Loi sur le développement et la reconnaissance des compétences de la main-d'oeuvre.

Québec : 418 204-5172 Montréal : 438 410-5172 Sans frais : 1877 402-5172